MEMORIA CENTROS DE EDUCACIÓN INFANTIL (SEGUNDO CICLO), EDUCACIÓN PRIMARIA Y EDUCACIÓN SECUNDARIA

CURSO 2024-2025

1. Datos de identificación del centro. 3
2. Introducción. 3
a. Procedimiento para la elaboración y aprobación de la memoria. 3
b. Circunstancias relevantes del curso. 3
c. Actuación de inspección 3
3. Cumplimiento de los objetivos del Proyecto Educativo de Centro (PEC). 4
a. Valoración del Claustro 4
b. Valoración del Consejo Escolar. 4
c. Propuestas de mejora. 4
4. Evaluación del PEC. 4
a. Evaluación del RRI. 4
b. Evaluación del Plan de Convivencia. 5
c. Evaluación del Plan de Acción Tutorial (PAT). 5
d. Evaluación del Plan de Orientación Académica y/o Profesional (POAP). 5
e. Evaluación del Plan de Lectura. 7
f. Evaluación de las directrices para el fomento de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres. 9
g. Evaluación de la participación de la comunidad educativa. 12
5. Evaluación del ámbito curricular (Competencia del Claustro). 12
a. Evaluación de la propuesta curricular. 12
b. Evaluación de las programaciones didácticas. 12
c. Evaluación de los planes de refuerzo y recuperación. 13
d. Evaluación del Programa para la Mejora del Éxito Educativo. 14
e. Evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje. 14
f. Evaluación de los resultados académicos. 15
g. Evaluación de diagnóstico 4ºEP 16
6. Evaluación de la PGA. 20
a. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO PARA EL CURSO 2024-2025 20
b. Valoración del Plan Digital de centro. 20
c. Evaluación del Plan de Atención a la Diversidad. 21
d. Evaluación del horario del centro, del profesorado y del alumnado. 22
e. Evaluación de la organización y coordinación docente. 23

f. Evaluación del funcionamiento del equipo directivo y otros ámbitos de responsabilidad (Coordinadores TIC, de formación, etc.). 24
g. Evaluación de los recursos del centro y de la utilización de espacios. 26
h. Evaluación de la oferta educativa del centro. 26
i. Evaluación del agrupamiento del alumnado. 26
j. Evaluación del proceso de adaptación del alumnado de segundo ciclo de Educación Infantil (si procede). 27
k. Evaluación de los servicios complementarios (si procede). 27
l. Evaluación del Programa RELEO +. 28
m. Evaluación del Plan de Formación del Profesorado. 28
7. Valoración global del curso escolar 29
8. Otras observaciones. 30
9. Fecha y firma. 30

NOTA: LOS CENTROS CONCERTADOS ADECUARÁN EL CONTENIDO DE LA MEMORIA A SUS PECULIARIDADES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO.

1. Datos de identificación del centro.

Código de centro	**09012266**
Denominación	**CEIP SATURNINO CALLEJA**
Enseñanzas	**EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA**
Localidad	**QUINTANADUEÑAS**
Provincia	**BURGOS**
Director/a	**LAURA SASTRE GONZALEZ**
Inspector/a	**JOSE LUIS SAINZ CASADO**
Fecha de la sesión de aprobación en Claustro	**30 JUNIO 2025**
Fecha de la sesión de aprobación en Consejo Escolar	**30 JUNIO 2025**

2. Introducción.

a. Procedimiento para la elaboración y aprobación de la memoria.

Para la elaboración de la presente memoria se ha partido de la revisión pormenorizada de la Programación General Anual y de algunos apartados recogidos en el Proyecto Educativo de Centro. En este sentido, el Claustro de profesorado nos hemos reunido para sondear en qué medida se ha cumplido lo previsto al inicio de curso, qué dificultades han surgido durante el desarrollo del mismo y qué aspectos se podrían mejorar para el próximo curso escolar 2025/2026, quedando reflejado todo ello en el documento que aquí se expone.
También ha sido preciso revisar las actas de las diferentes reuniones mantenidas a lo largo del curso tanto a nivel de profesorado como de Consejo Escolar para analizar otros puntos de vista provenientes de diferentes sectores de la comunidad educativa.

Posteriormente, cada maestro, ha realizado un proceso de autoevaluación y valoración de las programaciones didácticas elaboradas para las diferentes áreas curriculares, así como de su propio proceso de enseñanza en base a los resultados alcanzados por el alumnado. Esto ha permitido plantear propuestas de mejora que quedarán recogidas en los diferentes apartados que componen la memoria final de curso.

b. Circunstancias relevantes del curso.

En los cursos de I3A (1) I4A (1), P2A (1), P4A (1) se han incorporaron alumnos nuevos a lo largo del curso. Se adaptaron adecuadamente, pero se quiere dejar constancia que han ralentizado la marcha del aula (falta de material, hábito de trabajo, implicación familiar...) por lo que algunos contenidos no se han trabajado con ellos como se hubiese debido.

En el 3º trimestre un alumno de 3º EP se traslada a otro país por lo que se le da de baja en el centro.

c. Actuación de inspección

Como en cada mes de octubre se enviaron las programaciones didácticas de cada curso y área a Inspección Educativa.
El 15 de noviembre se nombró al nuevo inspector.

El inspector visitó el centro en el mes de diciembre para conocerlo y recordarnos algunas tareas administrativas.
Durante el resto del curso se ha mantenido una comunicación fluida por vía telefónica y/o correo electrónico.
Durante el 3º trimestre el equipo directivo visitó al inspector en Dirección Provincial para comentar aspectos relevantes acontecidos en el centro.
A finales de curso el inspector se reunió con el equipo docente para hablar de cómo se iba proceder sobre el nombramiento del futuro Equipo Directivo a 1 julio 2025.

3. Cumplimiento de los objetivos del Proyecto Educativo de Centro (PEC).

a. Valoración del Claustro.

El Proyecto Educativo de Centro está en continua revisión y actualización en función de las circunstancias y necesidades para adaptarse al contexto educativo de nuestro centro. El Claustro de profesores valora de manera muy satisfactoria el PEC.

b. Valoración del Consejo Escolar.

El Claustro de profesores valora de manera adecuada y positiva el PEC.

c. Propuestas de mejora.

Continuar revisando y adaptando nuestro Proyecto Educativo de Centro a nuestro contexto, a nuestro alumnado y a las necesidades de toda la comunidad educativa.

4. Evaluación del PEC.

a. Evaluación del RRI.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Todo lo propuesto se lleva a cabo por parte de toda la Comunidad Educativa, y los canales de comunicación establecidos son diversos y adecuados. El funcionamiento del colegio ha sido muy efectivo. El RRI está bien planteado, actualizado y revisado, incluyendo todos los aspectos que afectan a la comunidad educativa. Se ha añadido un algo más de información relevante en el apartado de “Recreos”.
DISFUNCIONES
Algunas familias no respetan los horarios de entrada y salida, llegando mas tarde de lo estipulado y de manera excepcional recogiéndoles después del tiempo establecido.
PROPUESTAS DE MEJORA
Insistir en el recordatorio de los tutores al inicio de curso, y durante este las normas de convivencia básicas como tono de voz, normas de cortesía, saludos, o turnos de palabra. Poner especial hincapié en los traslados de aula: poner carteles promoviendo el silencio. Dado que el avance tecnológico crece a una velocidad vertiginosa, así como su uso incorrecto, se recomienda revisar y actualizar este apartado anualmente y recordar a los alumnos las normas al respecto.

Avenida Real Valladolid, s/n - 47014 Valladolid - Telf. 983 411 500 - http:www.jcyl.es

Seguir controlando las entradas de padres al patio escolar una vez tocado el timbre de entrada de las 9:00

b. Evaluación del Plan de Convivencia.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
El plan de convivencia está adecuado y actualizado a las circunstancias y contexto social del centro. El **proyecto de alumnos mediadores** durante el recreo ha funcionado muy bien, aunque se requiere más apoyo y formación por parte del profesorado. Se valora positivamente por parte del profesorado las actividades realizadas para fomentar la convivencia en el centro. Se valora muy positivamente que el coordinador de convivencia sea el tutor de 6º EP, ya que es el grupo de 6º el que realiza el proyecto de alumnos mediadores y suele ser en este nivel donde suele haber más problemas con convivencia.
DISFUNCIONES
No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Potenciar experiencias de convivencia entre todo el alumnado. Continuar con dinámicas que potencien la colaboración y cooperación de equipo. Se propone realizar actividades de hermanamiento entre diferentes cursos de alumnos. Queda pendiente mejorar aspectos del proyecto de alumnos mediadores para que todo el alumnado del centro vaya asimilando mejor esta función y la importancia de ésta. Implicar a todo el centro en prácticas Restaurativas. Pintar los bancos del rincón de la paz (uno está en el patio de infantil y otro en el patio de primaria).

c. Evaluación del Plan de Acción Tutorial (PAT).

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Se valora muy positivamente que el tutor sea el maestro que más horas y áreas impartidas a su grupo de tutoría.
DISFUNCIONES
Se ha ayudado a todas las familias a acceder a Stilus Familias, pero la gran mayoría no acceden en el día a día, salvo a final de trimestre para ver el boletín de notas en Stilus Evaluación. La mayoría de las familias se quejan de que no es práctico ni fácil de acceder. Las familias solicitan mayor número de tutorías y que se realicen tan pronto como se detecten posibles dificultades en el alumnado, y para de conocer de primera mano la evolución del rendimiento académico de sus hijos. Poca formación y capacidad por parte del equipo docente para detectar y atender a las dificultades y necesidades del alumnado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Esperamos que la nueva APP de Stilus Familias mejore estas opiniones.

d. Evaluación del Plan de Orientación Académica y/o Profesional (POAP).

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
En este apartado hacemos referencia a la intervención del EOEP Brugos2, Equipo que presta atención a este centro 1 día por semana por parte de la Orientadora y a demanda por parte de PSC. Por parte de la Orientadora, atención todas las demandas de evaluación, no queda ninguna pendiente. Se han realizado 13 evaluaciones psicopedagógicas, de las cuales 8 han sido informes

psicopedagógicos, 5 reseñas de intervención, 5 derivaciones a SMIJ y 1 baja en la ATDI. Se ha realizado seguimiento e intervenciones de otros alumnos que no precisan Informe Psicopedagógico.
Por parte de PSC se ha orientado al centro sobre actuaciones de alumnos absentistas, seguimiento e intervención de éstos. Se han mantenido reuniones con familias por diferentes motivos sociofamiliares, así como coordinación con los CEAS y otros centros de la provincia y comunidades. Se ha asesorado y ayudado en la elaboración de becas de apoyo educativo.
Se han llevado a cabo diferentes actuaciones tanto con el equipo docente, como con familias para trabajar diferentes aspectos de atención a la diversidad: orientación académica, tránsito a la etapa de ESO, derivación a recursos sociales de la zona, protocolo de acoso escolar, así como sobre diferentes temas y propuestas como ayuda para superar las dificultades de los alumnos. También se han realizado diversas coordinaciones con agentes externos.
Valoración global positiva. Ha existido muy buena coordinación con el Equipo directivo, así como con el equipo docente en general.

DISFUNCIONES

La orientadora dedica la mayor parte del tiempo a la realización de evaluaciones psicopedagógicas lo cual repercute negativamente en la realización de algunas de las líneas prioritarias de prevención de dificultades de aprendizaje, cooperación entre escuela y familia, más allá del asesoramiento individual, etc.
Disponer de poco tiempo para la coordinación entre todos los agentes que intervienen en atención a la diversidad, para realizar actuaciones conjuntas.
Conviene evitar solicitudes de evaluación ante cualquier problema educativo ya que las primeras estrategias a desarrollar tienen que ser medidas de atención a la diversidad ordinarias.
Mejorar la cumplimentación de la Hoja de Derivación (Anexo I): rellenar todos los apartados, dando la mayor información posible.

PROPUESTAS DE MEJORA

Incidir en las reuniones por cursos, ciclos, según disponibilidad, en el mes de septiembre para ofrecer información sobre los ACNEAES y alumnos con los que interviene PSC y las medidas a adoptar por los tutores durante el curso y conseguir una mayor y mejor continuidad, sobre todo en los casos de cambio de tutores, para que cada tutor conozca qué alumnos de su grupo tienen informe psicopedagógico y cuáles son sus necesidades: Enriquecimiento, planes de trabajo individualizados, necesidad de refuerzo o apoyo específico, etc.
Se aconseja al profesorado la consulta y revisión de los expedientes académicos de los alumnos de su grupo para conocer las características de cada uno y poder planificar la respuesta educativa más adecuada.
Intentar transmitir a los tutores, el hecho de que muchas dificultades de aprendizaje pueden, y deben, encontrar su respuesta dentro de la dinámica ordinaria de aula, sin necesidad de recurrir a medidas extraordinarias, que siempre suponen un mayor grado de “exclusión”, así como diferenciar las necesidades más específicas que deben ser atendidas por PT y/o AL, de los alumnos que se pudieran beneficiar más de un refuerzo ordinario.
Mejorar la respuesta proporcionada a los alumnos con altas capacidades intelectuales.

Avenida Real Valladolid, s/n - 47014 Valladolid - Telf. 983 411 500 - http:www.jcyl.es

e. Evaluación del Plan de Lectura.

1. Coordinador/a del Plan de Lectura: Montserrat Amor Alonso

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Señala 3 objetivos que se hayan alcanzado a lo largo del curso y cuya valoración sea positiva:

- Se han adquirido nuevos libros para las animaciones lectoras relacionados con temas tan interesantes como afectivo-sexual, bullying, autismo, ….
- Algunas tutorías han realizado préstamo de libros y cuentacuentos en la biblioteca.
- Se ha dinamizado la biblioteca la cual ha tenido mucha actividad.

Señala 1 objetivo que no se haya podido alcanzar a lo largo del curso, explicando los motivos de ello:

- No se consigue que el 100% de tutorías haga préstamos de libros ni acude a la biblioteca de forma rutinaria. Se pretende conseguir un aprovechamiento de estos recursos de todas las tutorías.

3. ACTIVIDADES

Señala 3 actividades significativas que se hayan desarrollado a lo largo del curso y cuya valoración sea positiva:

-- Hemos puesto en marcha el Club de Lectura: A leer se ha dicho.
- Para celebrar el día del libro se ha realizado un concurso fotográfico relacionado con la lectura: Bookface.
- Se ha realizado la actividad: Cita a ciegas con un libro.

Señala 1 actividad que no se haya podido desarrollar a lo largo del curso, explicando los motivos de ello:

- Uso de LeoCYL. Algunos profesores se han formado en LeoCYL pero ninguno de nosotros lo hemos llevado a la práctica porque hemos usado otros formatos de lectura.

4. LA BIBLIOTECA ESCOLAR

Usos de la biblioteca (marcar con una X donde proceda):

Consulta y préstamo:	X	Trabajos de clase:	X	Exposiciones:	X
Estudio:	X	Internet:	X	Proyecciones:	X
Lectura:	X	Reunión:		Animación lectora:	X
Otros:					

¿Está informatizada la catalogación y el préstamo con ABIES? Sí X No
¿Hay conexión a Internet en la biblioteca? Sí X No
¿La biblioteca tiene espacio en la Web del centro? Sí X No
¿La biblioteca está accesible en los recreos? Sí X(viernes) No
¿La biblioteca está abierta en horario extraescolar? Sí □ ¿N.º de horas? No X

5. FORMACIÓN DEL PROFESORADO

¿En relación con el fomento de la lectura y las bibliotecas escolares, ha participado el centro en algún tipo de formación permanente del profesorado? Sí No X
En caso afirmativo indica la modalidad formativa, así como, su título:

6. SEGUIMIENTO DEL PLAN

- Grado de implicación del profesorado en el desarrollo del plan:

Muy Bajo Bajo Normal X Alto Muy Alto

- Grado de implicación de las familias en el desarrollo del plan:

Muy Bajo Bajo Normal X Alto Muy Alto

- Grado de implicación del alumnado en el desarrollo del plan:

Muy Bajo Bajo Normal Alto X Muy Alto

- Grado de influencia del plan en el desarrollo de las competencias y la metodología utilizada en las diferentes materias/áreas:

Muy Bajo Bajo Normal Alto Muy Alto X

- Grado de influencia del plan en la mejora del rendimiento escolar del alumnado:

Muy Bajo Bajo Normal Alto X Muy Alto

- Evaluación global del desarrollo del plan:

Poco Satisfactorio Satisfactorio X Bastante Satisfactorio Muy Satisfactorio

7. PROPUESTAS DE MEJORA

- Préstamo de libros de la Biblioteca de centro todas las tutorías en horario lectivo.
- Seguir coordinando actividades con la Biblioteca Municipal de la localidad.
- Seguir y aumentar las animaciones lectoras.
- Actualizar las colecciones para que el alumnado tenga posibilidades de préstamo de ejemplares modernos y atractivos.
- Actualizar cada año el programa ABIES: sacar cada septiembre nuevos carnets a los alumnos nuevos y quitar los antiguos alumnos.
- Formar a los tutores en la utilización del programa ABIES.
- En septiembre elaborar el horario de biblioteca para que cada tutor tenga su hora semanal de visita.
- Seguir en los siguientes cursos con la actividad Viernes de Libros.
- - Seguir dinamizando el Club de Lectura: A leer se ha dicho.
- Meter en el ABIES los libros nuevos comprados en los últimos cursos.
- Se ha valorado muy positivamente la actividad “Cita a ciegas con un libro”

f. Evaluación de las directrices para el fomento de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Las actividades diseñadas han sido planteadas para todo el centro y para el trabajo tanto dentro, como fuera de las aulas a través de cuentos, actividades de reflexión, vídeos…. OCTUBRE. EL RESPETO Y LA IGUALDAD. (11 octubre) Día Internacional de la Niña. NOVIEMBRE. DÍA INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS DEL NIÑO (20 de noviembre) POR LOS BUENOS TRATOS. (25 de noviembre) DÍA "CONTRA LA VIOLENCIA DE GÉNERO" DICIEMBRE. LA DIVERSIDAD NOS ENRIQUECE. (3 de diciembre) Día internacional de las personas con discapacidad. LA DIVERSIDAD. ENERO. El DÍA DE LA PAZ (30, de enero). RESPETO, TOLERANCIA Y NO VIOLENCIA. FEBRERO. DÍA DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA (11 de febrero) ¡ME PIDO IGUALDAD! ESTEREOTIPO DE GÉNERO. MARZO. DÍA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES (8 de marzo). CORRESPONSABILIDAD FAMILIAR. MARZO. CELEBRAR LA VIDA Y LA DIVERSIDAD. El Día Mundial del Síndrome de Down (21 de marzo). ABRIL. RECONSTRUCCIÓN DE LOS CUENTOS TRADICIONALES. (2 de abril). CUENTOS DIFERENTES Día del libro. Cuentos y literatura coeducativa. MAYO. LAS OLIMPIADAS DE LA IGUALDAD. (28 mayo)" Día de la salud de las mujeres". DEPORTES EN IGUALDAD Con ellas, se ha pretendido favorecer la eliminación de prejuicios e ideas preconcebidas, afrontar las diferencias de género, ofreciendo patrones de conducta ejemplares, utilizado el juego como base para la enseñanza de la equidad, pues es uno de los medios de aprendizaje y de socialización más importantes que se dan en la infancia. En el juego se proyectan, los estereotipos y modelos imperantes en una comunidad determinada. El tipo de relaciones entre las personas de distinto sexo, el grado de agresividad etc. En general se ha procurado que los niños/as compartan juegos, evitando la formación de grupos cerrados y de agrupamientos por sexo. A NIVEL DE CENTRO Se ha promovido la participación y toma de decisiones del centro ofreciendo modelos de actuación diversos, equipotentes y no estereotipados. Implementado la coeducación en los proyectos educativos del centro, promoviendo la inclusión de contenidos y actividades específicas, adaptados a cada ciclo, sobre el significado y alcance de la igualdad entre hombres y mujeres. Se ha eliminado el uso del lenguaje sexista en las dependencias y todos los recursos escritos oficiales del Centro. Se ha fomentado la participación en diferentes concursos: - Planea Emprendedores. - Proyecto mediadores en el recreo. - IV concurso de microrrelatos "Te quiero contar…" -Se ha revisado y actualizado la biblioteca que tenemos en materia de coeducación y se ha ampliado. **A NIVEL DE AULA** I5A se han realizado las siguientes actividades: Lectura a lo largo del curso de libros y cuentos con temática sobre igualdad: - "El niño que no quería ser azul y la niña que no quería ser rosa". - "Rosa caramelo" - "Zog y los doctores voladores" Escribir – dibujar la carta a los reyes magos y explicar qué juguetes han pedido. Después debatir sobre si hay juguetes de niños o de niñas.

Proyecto de la vuelta al mundo:
- Diferencias entre mujeres y hombres en las diferentes culturas de los países trabajados.
- Mujeres importantes en la historia: (Cleopatra y Nefertiti, Egipto) (madre Teresa de Calcuta, India)...
- Protagonista de la película de "Mulán" (China), rol femenino de mujer heroína, valiente, fuerte, líder...
- Periodista Nelli Bly (primera mujer en dar la vuelta al mundo en 72 días)
Conocer y escribir una sencilla biografía sobre ella.
- Serie de dibujos animados "La vuelta al mundo en 80 días" (capítulo en la India en la que Fogg y Rigodón evitan que una princesa india muera quemada junto a su marido fallecido)
Dia internacional de la mujer (8 de marzo)
- Conocer la historia y realizar una sencilla biografía de Nelly Bly.
- Escuchar y cantar la canción "Depende de los dos"

En P2A se han llevado varias iniciativas para fomentar la Igualdad.
- 25 noviembre: cuento
- 11 febrero: Jane Goodall y mujeres científicas.
- 8 marzo: Vuela alto, vuela libre.

En P3A se han realizado las siguientes actividades:
- Trabajamos en equipos independientemente del nivel curricular que tengan los alumnos.
- En los grupos de trabajo no hay distinción de sexo.
- Trabajamos las profesiones en grupos cooperativos dando igual importancia si lo realiza un hombre o una mujer.
- En el día de la mujer vimos la importancia de la mujer y que los Premios Novel han recibido tanto mujeres como hombres. Como ejemplo vimos a Marie Curie.
- Promovemos que en el patio los juegos sean mixtos, todos pueden participar, no importa el sexo.
- Concursos de manualidades, dibujos.....promovidos por el colegio, todos tienen el mismo valor independientemente de quién lo haya realizado.
- En el aula todos participan individualmente por orden en el que levantan la mano, no hay distinciones.

En P5A toda la metodología se basa, entre otras cosas, en la igualdad. Se propone poner carteles por el colegio hechos por ellos, nos haría recordar a todos el Plan.

En P6A en las áreas de Valores se han trabajado contenidos sobre inclusión y discapacidades.
Algunas actividades que he llevado a cabo desde el área de EF vinculadas al Plan de Igualdad con los alumnos de 6º son las siguientes:
- Conocimiento de deportistas españoles masculinos y femeninos: en una SA de saltos de comba, se crearon unas tarjetas de recompensa con varios deportistas españoles "rEFerentes" (hombres y mujeres) que podían canjear en función de los retos que completaban. En ellas tenían información de cada deportista y, además, incluían un QR con información extra y vídeos de los diferentes deportistas.
- Planteamiento de 3 SA relacionadas con deportes alternativos (Kinball, Launchball y Twincon): son deportes que favorecen la coeducación, llevándose a cabo en equipos mixtos y siendo inclusivos (no eliminan a ningún jugador y todos/as son necesarios para la consecución de los objetivos). En todos ellos existe una interdependencia positiva entre los integrantes de cada equipo.
- Invención de un deporte nuevo en grupos de 4 integrantes (mixtos): otra de las SA que consistió en la creación de un deporte nuevo para su posterior presentación y puesta en práctica. Para crear cada deporte, los alumnos tuvieron que cumplir una serie de requisitos, pudiendo destacar la necesidad de que los equipos fueran mixtos, la inclusión de normas que

beneficiasen la participación de todos/as sus integrantes o que favorecieran la deportividad (proporcionando ejemplos de cada tipo).

EDUCACIÓN FÍSICA
Los alumnos de Ed. Primaria, desde el área de Educación Física han favorecido la coeducación y la igualdad a través del juego, realizando juegos no sexistas en equipos y con grupos mixtos.
Han debatido sobre hechos reales reflejados en el lenguaje, como punto de reflexión y cómo estrategia para dar solución al problema.

Actividades de Igualdad en Educación Física.

- El día 25 de noviembre, Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, los alumnos de 1º, 2º 3º EP trabajaron sobre la figura de Kathrine Switzer (atleta) quien es, que la ocurrió, que sucedió después de su actuación y debatimos sobre este suceso.
- Durante la semana del 3 de diciembre, los alumnos de 1º, 2º 3º y 4º EP practicaron actividades y deporte adaptados para celebrar el Día internacional de las personas con discapacidad.
- Durante el mes de enero se los alumnos de 1º, 2º y 3º trabajaron contenidos de ritmo y expresión corporal, además de practicar el baile para celebrar el día 30 de enero el Día de la Paz en el centro.

INGLÉS
A la hora de trabajar las profesiones se ha hecho hincapié en la igualdad laboral de diferentes profesiones, así como conocer mujeres con trayectoria profesional destacada de procedencia británica o americana como por ejemplo Florence Nightingale.

DISFUNCIONES

Es necesaria una mayor participación de la comunidad educativa, para poder llevar a cabo una evaluación inicial que se complemente con la del centro, en la cual se podrán observar las necesidades reales que existen y así proponer nuevas actuaciones, que podremos llevar a cabo en el centro haciéndoles partícipes de las mismas.

Es necesario una mayor coordinación e implicación de trabajo por parte de los docentes. Para ello es necesario disponer de más tiempo para poder coordinarnos y tomar decisiones conjuntas.

PROPUESTAS DE MEJORA

- Concienciar al profesorado, familias y comunidad educativa de la importancia de educar en la igualdad.
- Tampoco nos podemos olvidar que la coordinación con las familias es primordial, para que éstas participen en nuestra tarea educativa. Colaborando en la puesta en práctica del plan, potenciando la participación del AMPA y la comunidad educativa en defensa de la igualdad.
- Poner a disposición del profesorado, familias y comunidad educativa, diferentes recursos para trabajar la coeducación.
- Hacer más partícipes al ayuntamiento y otros organismos…, que nos ayuden y orienten en la realización del plan y su puesta en práctica

g. Evaluación de la participación de la comunidad educativa.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Toda la comunidad educativa, maestros, AMPA, alumnos y familias e incluso el ayuntamiento han colaborado de forma adecuada en la realización de las actividades celebradas durante todo el curso. Ha existido una correcta fluidez en la comunicación con la comunidad educativa. Buena disposición e implicación de la comunidad educativa en los diferentes ámbitos.
DISFUNCIONES
Tanto plataforma Stilus, como Autenticator, han supuesto un lastre administrativo para familias, aunque el equipo directivo ha estado siempre dispuesto a solucionar los problemas surgidos.
PROPUESTAS DE MEJORA
Realizar el día o días de las familias donde los padres y demás familiares puedan acudir al centro a mostrar diferentes actividades. Continuar en esta línea de colaboración de toda la comunidad educativa. Mas actividades en las que participen toda la comunidad educativa al completo. Contar con la participación de padres en excursiones y salidas del centro (algunos están deseando ayudar).

5. Evaluación del ámbito curricular (Competencia del Claustro).

a. Evaluación de la propuesta curricular.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Todos los aspectos de la propuesta curricular son adecuados al desarrollo y contexto escolar de los alumnos a lo largo de todas sus etapas, lo cual favorece un correcto desarrollo integral de los mismos. Su elaboración fue compleja. Está completa y adecuada para el desarrollo integral del alumnado.
DISFUNCIONES
Las familias echan en falta más trabajo sobre Inteligencia Emocional.
PROPUESTAS DE MEJORA
Evaluación/Calificación de áreas: mayor información sobre cómo se evalúan las áreas y competencias. Conocer las rúbricas a través de las cuales se evalúan los Criterios de Evaluación y Contenidos.

b. Evaluación de las programaciones didácticas.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Se valora positivamente el Aprendizaje por Proyectos en la etapa de Educación Infantil.
DISFUNCIONES
Dificultades para plasmar la normativa a la realidad diaria. No son muy funcionales siendo impersonales, difíciles de interpretar y poco prácticas. Hay programaciones didácticas incompletas del curso pasado, las cuales han tenido que ser modificadas y actualizadas este curso. Algunos maestros consideran cambiar las Licencias Digitales en las áreas de Ciencias Naturales y Ciencias Sociales en 4º EP por libro de texto físico. Algunos maestros consideran añadir los cuadernillos de Lengua y Matemáticas para 1º y 2º EP como material curricular al plan de estudios.
PROPUESTAS DE MEJORA
Seguir revisando, actualizando y completando las Programaciones Didácticas. Elaborar Situaciones de Aprendizaje que involucren a todo el centro. Intentar que las programaciones sean más eficientes y útiles para el día a día de la práctica docente.

Según la Orden *EDU/286/2016, de 12 de abril, por la que se concreta el período de vigencia de los libros de texto en las enseñanzas de educación primaria, educación secundaria obligatoria y bachillerato, en centros sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Castilla y León,* Con carácter general, los libros de texto adoptados no podrán ser sustituidos por otros durante un período mínimo de cuatro cursos escolares, salvo situaciones excepcionales y debidamente justificadas.
Todos los libros de la etapa de Educación Primaria (excepto el libro de texto de Valores Cívicos y Éticos en 6º EP), permanecerán en el plan de estudios, desde el curso 2023-2024 hasta el curso 2027-2028 (incluido). A partir del curso 2028-2029 se podrá cambiar el plan de estudios.
Libro de texto de Valores Cívicos y Éticos 6º EP permanecerá desde el curso 2024-2025 hasta el curso 2028-2029 (incluido), siendo a partir del curso 2029-2030 cuando se podrá cambiar.

c. Evaluación de los planes de refuerzo y recuperación.

Número de alumnos destinatarios de los planes, por etapa y nivel educativo:
El plan de refuerzo ha ido dirigido a 1 alumnos distribuidos de la siguiente manera. - 1 alumno de 2º. El Plan de recuperación ha ido dirigido a 8 alumnos distribuidos de la siguiente manera: - 1 alumno en 3º - 3 alumno en 4º - 1 alumnos en 5º - 1 alumnos en 6º
Medidas implementadas y responsables de las mismas:
A lo largo del primer trimestre el equipo directivo informa al claustro de la elaboración de dichos planes que tendrá su aplicación durante todo el curso escolar. Los responsables de aplicar dichos planes serán los maestros tutores encargados de cada tutoría y los diferentes especialistas que impartan el resto de las materias. Es muy importante aquí, la figura de profesor de refuerzo.
Estrategias didácticas utilizadas para la implementación de las medidas:
Nos apoyamos en herramientas tecnológicas, materiales manipulativos, visuales etc. Se busca una metodología activa, participativa y motivadora para la aplicación de dicho plan.
Estadística de resultados académicos obtenidos en el presente curso por el alumnado destinatario, incluyendo las materias pendientes de cursos anteriores, en su caso.
Incluimos ANEXO: Informes de resultados de evaluación final (sábana de evaluación de Educación Primaria)
Valoración
ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Los niños y niñas que disfrutan de estos refuerzos educativos ven ampliados sus contenidos ya que es una enseñanza más individualizada y personal.
DISFUNCIONES
Cuando el refuerzo se realiza fuera del aula es más productivo en la mayoría de las ocasiones, aunque la norma diga que es aconsejable que el alumno o alumna permanezca dentro del aula para favorecer su inclusión.
PROPUESTAS DE MEJORA
Continuar con los planes de refuerzo y recuperación siempre que en la organización de horarios los maestros dispongan de horas de no docencia directa para efectuar estos refuerzos tan importantes para alumnos con desfases curriculares.

Avenida Real Valladolid, s/n - 47014 Valladolid - Telf. 983 411 500 - http:www.jcyl.es

d. Evaluación del Programa para la Mejora del Éxito Educativo.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Muy buena comunicación y coordinación con el responsable de este programa.
DISFUNCIONES
Los alumnos no se han comprometido al 100%. En alguna ocasión se apuntaron, pero no han asistido.
PROPUESTAS DE MEJORA
Se continuará ofreciendo dicho programa a los alumnos que cumplan los requisitos para su buen aprovechamiento. Para que las familias puedan organizarse desde inicio de curso, debemos ofrecer la información lo antes posible para que no se solapen actividades extraescolares.

e. Evaluación de los procesos de enseñanza-aprendizaje.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Enseñanza: Se evalúan de forma muy positiva: Los maestros del centro utilizamos gran variedad de metodologías adaptadas a las necesidades del alumnado (participativa, manipulativa, flexible, interactiva, cooperativa) Se han usado los resultados de la evaluación de los alumnos para establecer medidas de apoyo y para modificar el proceso de enseñanza-aprendizaje a lo largo del curso. Se han tenido en cuenta para detectar posibles necesidades individuales y para compensar, readaptar la programación y modificar la metodología. Se ha atendido a los alumnos que presentan dificultades, con apoyos especializados de AL - PT, Refuerzos Educativos y Adaptaciones Metodológicas.
Aprendizaje: La gran mayoría de los alumnos han alcanzado los objetivos y contenidos propuestos en las programaciones didácticas.
DISFUNCIONES
Enseñanza: No se detectan.
Aprendizaje: No se detectan.
PROPUESTAS DE MEJORA
Enseñanza: Continuar formándonos en diferentes tipos de metodologías activas aplicadas en el aula.
Aprendizaje: Seguir fomentando la motivación, autonomía y los intereses de los alumnos a través de diferentes técnicas y estrategias.

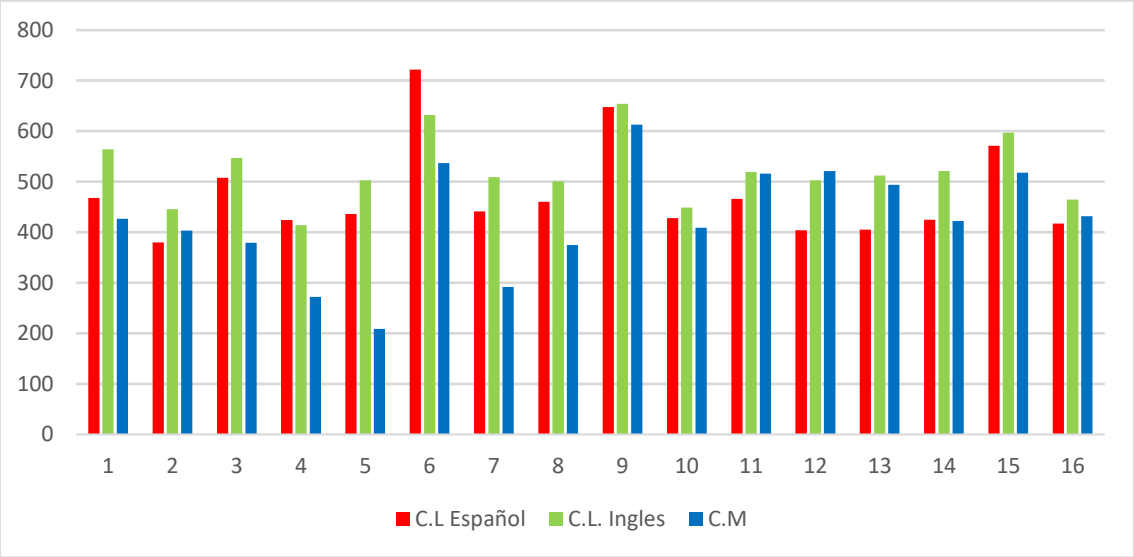
f. Evaluación de los resultados académicos.

ANÁLISIS CUANTITATIVO (datos hasta la fecha): Promoción, titulación, repetición, etc.
Alumnos que promocionan: 166/169 (98.22%) Alumnos no promocionan 3/169 (1,77%) Alumnos que promocionan con áreas suspensas: • En 1º, promocionan todos los alumnos. 2 alumnos promocionan con 1 área suspensa y 1 alumno promocionan con 2 áreas. • En 2º, 1 alumno NO promociona con 4 áreas suspensas. Todos los demás alumnos promocionan sin áreas suspensas. • En 3º, promocionan todos los alumnos. 1 alumno promociona con 4 áreas suspensas y los todos los demás alumnos promocionan sin áreas suspensas. • En 4º, 2 alumnos NO promocionan, 1 con 3 áreas suspensas y otro con 5 áreas suspensas. 3 alumnos promocionan con 1 área suspensa. Todos los demás alumnos promocionan sin áreas suspensas. • En 5º, promocionan todos los alumnos. 1 alumno promociona con 1 área suspensa, 1 alumno promociona con 5 área suspensas. • En 6ºA, promocionan todos los alumnos sin áreas suspensas. Todos los alumnos y alumnas con áreas suspensas tienen programados sus planes de actuación (refuerzo y recuperación) ANEXO: Informes de resultados de evaluación final.
ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
De los 169 alumnos matriculados en el centro, 3 de ellos no promocionan 1 alumno de P2A y 2 alumnos de P4A
DISFUNCIONES
No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Conocer los planes de recuperación y refuerzo y llevarlos a cabo de la mejor forma posible actualizándolos a medida que se vayan consiguiendo los contenidos suspensos.

g. Evaluación de diagnóstico 4ºEP

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
La evaluación de diagnóstico de 4º de Educación Primaria se realizó con normalidad. La atención del personal encargado en la coordinación de esta prueba fue favorable. La media de la puntuación del alumnado de nuestro centro es ligeramente superior a la media de Castilla y León en la Competencia lingüística en inglés (521 sobre 500).
DISFUNCIONES
La media de la puntuación del alumnado de nuestro centro es ligeramente inferior a la media de Castilla y León en la Competencia lingüística en español (475 sobre 500) y bastante inferior a la media de Castilla y León en la Competencia Matemática (426 sobre 500)
PROPUESTAS DE MEJORA
En la prueba de comprensión oral de inglés, no se considera necesario hacer 4 pruebas, con dos textos hubiera sido suficiente para conocer el nivel del alumnado.

En el siguiente gráfico de barras aparecen los resultados obtenidos en la Evaluación de diagnóstico 4ºEP de este curso. Se indica la puntuación de los alumnos y el nivel de rendimiento en cada destreza.
La media de la puntuación de alumnado de Castilla y León es **500.**



a. Detecta 1º EP

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
La prueba DETECTA de 1º de Educación Primaria se realizó con normalidad. En el cribado de Altas capacidades, 4 alumnos superaron la valoración EOPRO (cuestionario del tutor), y de esos 4, solo 1 alumno superó la valoración EOPAM (cuestionario de la familia). Este alumno ha sido derivado al EOEP para su evaluación.
DISFUNCIONES
Del cribado de Lenguaje Escrito, los resultados han sido inferiores al nivel esperado. • SIL- prueba de contar sílabas: 11 alumnos de 18, presentan resultados por debajo de la media. • PIPE- prueba de identificación de palabras escritas: 7 alumnos de 18, presentan resultados por debajo de la media. • TECLE- lectura de frases: 14 alumnos de 18, presentan resultados por debajo de la media. • FON- prueba de contar fonemas: 7 alumnos de 18, presentan resultados por debajo de la media. Errores con la plataforma: hasta el día 12 de mayo no se pudo empezar a realizar el cribado de lenguaje escrito. Problemas con la plataforma en algunos perfiles de los alumnos.
PROPUESTAS DE MEJORA
Elaborar un plan de refuerzo/mejora de la competencia lingüística para próximo curso con toda la clase.

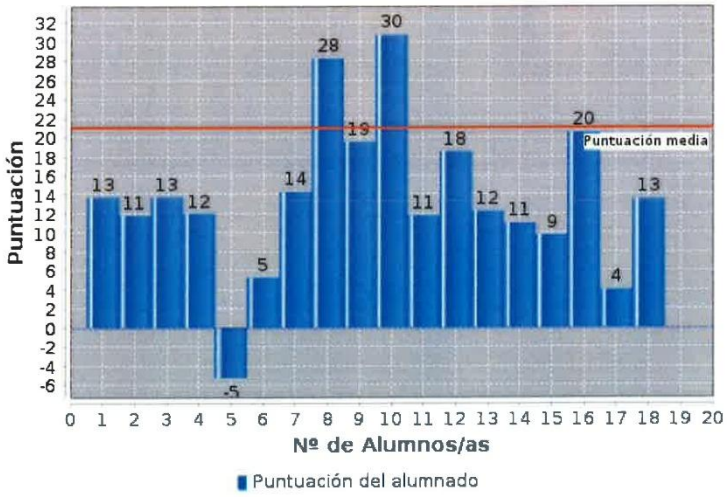
Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DEL AULA: LENGUAJE ESCRITO

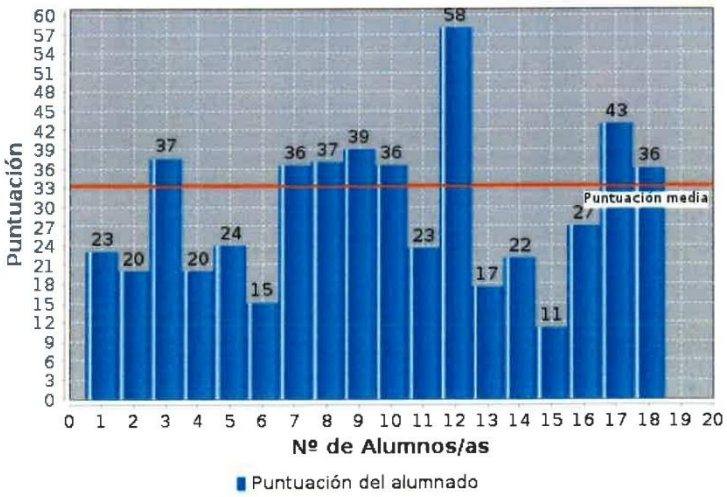
CENTRO: CEIP SATURNINO CALLEJA (URBANO) **CURSO:** 2024/2025
CÓDIGO DE CENTRO: 09012266 **CURSO Y GRUPO:** EP - 1 A
LOCALIDAD Y PROVINCIA: BURGOS-BURGOS

I. DATOS CUANTITATIVOS DEL GRUPO CLASE

Gráfica 1: Comparación de puntuaciones del grupo en SIL



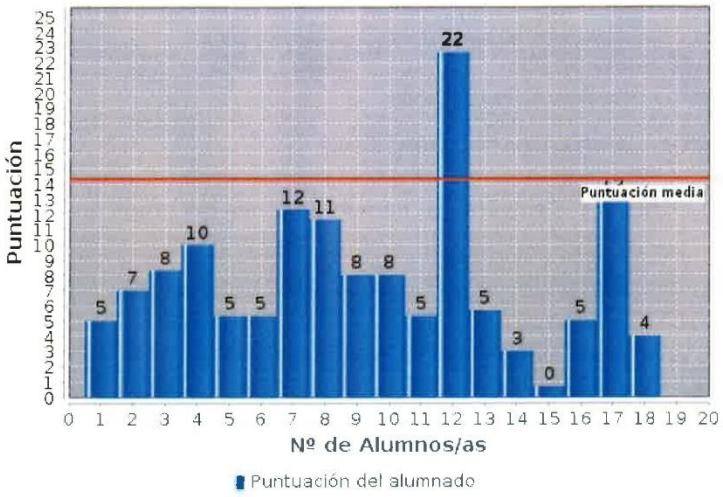
Gráfica 2: Comparación de puntuaciones del grupo en PIPE



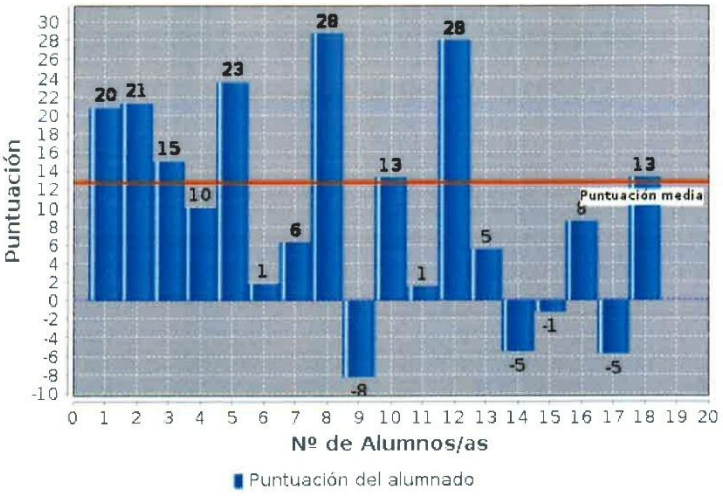
Adaptado de: Domínguez, A.B., Alegría, J., Carrillo, M., y Soriano, J. (2013). PEALE. Pruebas de Evaluación Analítica de Lengua Escrita. Universidad de Salamanca.

Junta de Castilla y León
Consejería de Educación

Gráfica 3: Comparación de puntuaciones del grupo en TECLE



Gráfica 4: Comparación de puntuaciones del grupo en FON



OBSERVACIONES:

Adaptado de: Domínguez, A.B., Alegría, J., Carrillo, M., y Soriano, J. (2013). PEALE. Pruebas de Evaluación Analítica de Lengua Escrita. Universidad de Salamanca.

6. Evaluación de la PGA.

a. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO PARA EL CURSO 2024-2025

- OBJETIVO Nº 1: Favorecer el aprendizaje de las tecnologías de la información y la comunicación optimizando al máximo los recursos que dispone el centro. Parcialmente Conseguido.
- OBJETIVO Nº 2: Fomentar y concienciar sobre los ODS y sostenibilidad en el centro. Conseguido.
- OBJETIVO Nº 3: Impulsar el uso de la Biblioteca escolar como elemento de apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje y de mejora en el ámbito lingüístico. Conseguido.
- OBJETIVO Nº 4: Actualizar, potenciar y seguir los diferentes planes y proyectos de centro. Conseguido.
- OBJETIVO Nº 5: Organizar actividades complementarias y extraescolares que ayuden y favorezcan la socialización entre los alumnos de los diferentes niveles de enseñanza y completen la oferta educativa de las tardes que conlleva la jornada continuada de la mañana. Conseguido.
- OBJETIVO Nº 6: Potenciar hábitos alimenticios saludables por medio del proyecto: "Los miércoles, fruta", con ayuda de todo el profesorado. Parcialmente Conseguido. Se propone que haya más días de fruta la semana. Se propone que los carteles se hagan con app digitales, por ejemplo, CANVA, IA, para trabajar la competencia digital del alumnado.
- OBJETIVO Nº 7: Desarrollar actitudes de respeto al medio ambiente mediante el proyecto: "Ecopatrullas" Conseguido. El proyecto de Ecopatrullas ha estado muy bien organizado.
- OBJETIVO Nº 8: Desarrollar actitudes de respeto al medio ambiente mediante el proyecto: "Reciclaje", con ayuda de todo el profesorado. Conseguido. En Educación Infantil no funciona, aunque se valora positivamente la explicación que hicieron a los alumnos de 4º EP en cada una de las aulas. Se propone seguir informando, recordando ya que hay muchos puntos de recogida de diversos materiales

Propuesta de mejora: Continuar haciendo hincapié en los Objetivos de la PGA el próximo curso. Trabara contenidos relacionados con los primeros auxilios y economía doméstica.

b. Valoración del Plan Digital de centro.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
El trabajo realizado por el Equipo Directivo en el ámbito de las TICA ha sido satisfactorio. El trabajo realizado por la responsable o coordinadora TICA del Centro ha sido valorado por el claustro como favorable. Ha acudido a las reuniones TICA y ha solucionado todas las incidencias que han surgido, mejorando infraestructuras e instalación de dispositivos, actualizaciones… etc. También ha acudido a las reuniones que se han llevado a cabo sobre este ámbito informado del contenido al resto de maestros del centro. Satisfactorio el uso del armario con 18 mini portátiles ya que ha tenido más uso por parte de alumnos y maestros. Se ha revisado y actualizado el inventario de dispositivos en el centro. Se ha llevado a cabo actualizaciones diarias de las Redes Sociales del centro. El Plan de Acogida TICA para maestros a inicio curso fue valorado de manera satisfactoria. Se ha ayudado a todas las familias (por teléfono o de manera presencial) que han tenido incidencias con la creación o actualización de sus correos como padre/madre educacjyl, Autentificado, Stilus Familias. Se ha conseguido que todas las familias del centro usen *Stilus Familias* como plataforma entre Maestros y Centro – Familias. Se ha utilizado Stilus evaluación en Educación Primaria durante todo el curso, sin incidencias. Se ha utilizado Stilus incidencias en todas las etapas. Todas las familias del comedor hacen los tramites de renovación del comedor y solicitud de ayudas de manera electrónica.

Se ha actualizado el Plan Digital de centro y se ha realizado la evaluación de CODICe TIC, recibiendo la enhorabuena por el trabajo realizado por parte de los Mentores Digitales evaluadores. El centro sigue teniendo certificación CoDiCe TIC 5-Excelente. Las labores de los técnicos del CAU ya sea a través de llamada telefónica o de manera presencial ha sido muy satisfactoria. Durante el mes de mayo se ha realizado la colocación de cable tipo 6 en todo el centro. Los alumnos/as de 5º y 6º EP participaron durante este curso en RuralBotic.
DISFUNCIONES
Poco uso del aula TICA o aula de informática con 14 ordenadores de sobremesa con conexión a internet. Escaso uso del material de robótica prestado por la junta vecinal de Villarmero. Uso nulo de estudio croma. Poco uso del estudio de radio. Poco uso de *Smile and Learn.* No se han enviado las incidencias digitales según el protocolo establecido a través del código QR. La activación de Autentificador en alumnos y profesores fue tedioso y complicado. Las familias no entran a Stilus Comunicaciones. Las familias están a disgusto con la plataforma Stilus Familias.
PROPUESTAS DE MEJORA
Ver propuestas de mejora en el Plan Digital elaborado este curso. Continuar con el Plan de Apoyo TICA de Dirección Provincial. Continuar con formaciones internas (entre profesorado) sobre aspectos tecnológicos y/o app y programas informáticos. Utilizar Aula Moodle como plataforma entre Maestros – alumnos. Renovar y continuar reparando dispositivos obsoletos o antiguos. Retomar los desdobles TICA si fuera posible. Insistir en los alumnos y revisar que se guarden los mini portátiles, después de su uso, sitio correspondiente (esta numerados) y con el cargado correctamente colocado. Crear un protocolo de actuación sobre Inteligencia Artificial. Actualizar la información de la página web del centro: planes, documentos, información… Actualizar video tour del centro ya que se han cambiado la distribución de algunos espacios y aulas desde la última vez. Retirar los a routers (del ayuntamiento) y cableado que ya no está en funcionamiento.

c. Evaluación del Plan de Atención a la Diversidad.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Para atender a los ACNEAE el centro ha contado con un maestro especialista en Audición y Lenguaje (AL) y otro en Pedagogía Terapéutica (PT) ambos a tiempo parcial. También se ha contado con un docente en horario completo en el centro, y con funciones de tutoría, completando su jornada con horas de AL. En este curso los alumnos que figuran en la ATDI y que reciben apoyo de PT y AL, han estado atendidos por 3 profesores de PT/AL. Al finalizar el Curso 2024-2025 hay un total de 19 alumnos/as en la ATDI: EDUCACIÓN INFANTIL: - 1 EI (1 alumno): ACNEE. Otras discapacidades. - 3 EI (1 alumno): DABRA. Retraso simple del lenguaje (RSL) EDUCACIÓN PRIMARIA: - 2º E. Primaria (2 alumnos): 2 TDAH. - 1º E. Primaria (1 alumno): 1 DABRA. Dislalias

- 3º EP (2 alumnos): 1 DABRA. Lectoescritura y 1 DABRA. Retraso simple del lenguaje (RSL).
- 4º EP (5 alumnos): 1 ACNEE. Físico no motórico. 2 DABRA. Lectoescritura y 2 AA.CC, precocidad intelectual.
- 5º EP (4 alumnos): 1 DABRA. Limite, 1 DABRA. Lectoescritura y 2 DABRA. Lectoescritura y matemáticas.
- 6º EP (3 alumnos): 1 TDAH, 1 DABRA. Lectoescritura y 1 DABRA. Lectoescritura y matemática.

Por categoría serían:
- 2 alumnos ACNEE (otras discapacidades y físico no motórico).
- 3 TDAH.
- 12 DABRA. Dificultades del aprendizaje y/o bajo rendimiento académico.
- 2 AA.CC. Precocidad intelectual.

Se han atendido A TODOS los alumnos de ATDI.
A lo largo del curso se ha ido flexibilizando, en la medida que ha sido necesario, al alumnado que debe ser atendido, el número de sesiones, y la modalidad de apoyo educativo. Todo ello se ha realizado en función de su evolución y de las necesidades del alumnado, así como teniendo en cuenta la coordinación con los tutores de dichos alumnos.
Los apoyos se han realizado tanto dentro del aula ordinaria como en el aula de apoyo, y dentro de ésta, en pequeño grupo o de manera individual. Esta elección se ha realizado en coordinación con el tutor y el equipo de orientación, buscándose en ella la manera más favorable de alcanzar los objetivos marcados para cada alumno.

Por otro lado, se ha atendido a los alumnos que presentan dificultes en el aprendizaje (estén o no en la ATDI) por maestros ordinarios, dentro/fuera del aula, en las áreas de Lengua y/o matemáticas.
Este tipo de medida la denominamos REFUERZO EDUCATIVO y es coordinado por los propios tutores.

DISFUNCIONES
No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Continuar con la coordinación mensual entre la orientadora del centro y todos los especialistas de PT-AL.

d. Evaluación del horario del centro, del profesorado y del alumnado.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Centro: Se valora muy positivamente la jornada continua. Ayuda a conciliar y además a las familias les permite pasar más tiempo con sus hijos. Se valora muy positivamente, tanto el horario del centro como el de los servicios complementarios y estudio dirigido por la tarde y ludoteca 1 día a la semana para los más pequeños. Se valora positivamente las entradas y salidas organizadas y separadas de educación infantil con educación primaria. Se valora muy positivamente la carga de docencia directa a alumnos de las maestras de infantil de este curso. Buena oferta de actividades en la franja de la tarde por parte de Ayuntamiento y AMPA.
Profesorado: En el caso de las medias jornadas existentes, muy bien organizadas en horario. Se valora positivamente la posibilidad de que los maestros especialistas de PT/AL realicen su propio horario. Los horarios de los maestros están bien distribuidos para poder atender las posibles sustituciones. Sustituciones informadas públicamente.

Tener las áreas troncales, lengua, inglés y matemáticas, a primeras horas es muy positivo. También valoramos positivamente que en los cursos bajos tengan muchas horas con el tutor, ya que creemos que es beneficioso para ellos.
Alumnado: Es un horario acorde a lo establecido donde las horas de más carga son siempre las primeras horas, lo cual favorece su atención. La jornada continua es ideal para los alumnos pues estos rinden más y disponen de la tarde para realizar actividades extraescolares. Colocar en el horario materias troncales en las primeras horas de la mañana. Se valora muy positivamente que en Ed. Infantil las áreas de música y Educación Física sean impartidas por el maestro especialista, así como las sesiones de Estimulación al Lenguaje en Ed. Infantil por parte del maestro de PT/AL. Se valora muy positivamente la participación de los alumnos en la actividad extraescolar "Refuerzo Educativo" y sugerimos que asistan todos aquellos alumnos que lo requieran o necesiten, sobre todo aquellos que presentan más dificultades en la adquisición de contenidos y aprendizajes.
DISFUNCIONES
Centro: Muchas familias opinan que es insuficiente el número de actividades extraescolares ofertadas por el centro. Las familias están en desacuerdo con el horario reducido durante los meses de septiembre y junio porque perjudica su conciliación familiar. Recordamos que la elaboración del calendario escolar es competencia de la Consejería de Educación de la Junta de Castilla y León.
Profesorado: El horario de PT/AL es reducido, totalmente insuficiente para hacer posibles las dificultades y necesidades del alumnado, pero acorde a la ratio establecido por Ley. Al tener una plantilla de maestros cada vez más reducida, como consecuencia del descenso del número de alumnos, y por lo tanto de unidades (grupos de alumnos), el Equipo Directivo asume la mayoría de las sustituciones dejando parte del trabajo administrativo y de gestión desentendido y el despacho sin atender (llamadas telefónicas, videoportero).
Alumnado: No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Centro: Se puede valorar la posibilidad de cambiar el horario de 9:30 a 14:30.
Profesorado: Hacer turnos para cerrar puertas a las 9:00 cuando hayan entrado los alumnos y a las 14:00-15:00 cuando los maestros acaban su horario laboral. Seguir elaborando los horarios de los maestros con una carga de docencia directa a alumnos equilibrada y sin distinciones. Se propone asignar el mayor número de áreas a los maestros tutores dentro de su grupo de tutoría. Volver a valorar las dos horas de permanencia en el centro por las tardes.
Alumnado: No hay propuestas.

e. Evaluación de la organización y coordinación docente.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Organización: Considera que la organización ha sido la adecuada. Funciones claramente definidas. Se ha realizado todo lo programado, considerando los recursos de personal.

Las familias quedan muy satisfechas con la organización del centro. Se valora positivamente la posibilidad de conocer a todo el alumnado independientemente del curso formando así una red más fuerte.
Coordinación docente: La coordinación docente ha sido la adecuada. Se valora muy positivamente la coordinación entre las maestras de educación infantil. Han trabajado muy bien en equipo.
DISFUNCIONES
Organización: Al considerarse insuficiente las horas de PT/AL impartidas en el centro, en los últimos cursos se han realizado las reuniones de coordinación del EOEP durante el recreo (1día/semana) para aprovechar lo máximo posible las horas de docencia directa de estos especialistas. Aun así, algunos maestros consideran que estas reuniones de coordinación se deberían realizar fuera del horario de recreo, aunque esto suponga tener menos horas de PT/AL.
Coordinación docente: Mejorar la comunicación, organización y coordinación de maestros durante las salidas y excursiones fuera del centro. Las funciones de coordinación de planes y proyectos del centro, por ejemplo: Coordinador de Lectura, de matemáticas, de biblioteca, etc.., son asumidas por el mismo pequeño grupo de maestros. Pocos miembros del claustro participan en la aportación de aspectos positivos, disfunciones y propuesta de mejora de la memoria final de este curso.
PROPUESTAS DE MEJORA
Organización: Continuar con las reuniones de coordinación del EOEP durante el recreo 1día/semana. Realizar la Semana Cultural para así favorecer la intención entre diferentes niveles de alumnos. Aprovechar mejor el poco tiempo disponible de coordinación docente (1h/Semana de 14:00 a 15:00) Más reuniones efectivas entre interniveles y claustro (Reuniones generales)
Coordinación docente: Mayor coordinación real de todo el equipo docente. Mayor coordinación entre tutor y especialistas de todo tipo. Solicitar la documentación, autorización y dinero para las salidas con mayor antelación a las familias. Distribuir las funciones de las coordinaciones de centro de forma equitativa entre todo el profesorado.

f. Evaluación del funcionamiento del equipo directivo y otros ámbitos de responsabilidad (Coordinadores TIC, de formación, etc.).

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Equipo directivo: Se valora muy positivamente el trabajo realizado por el Equipo Directivo. Se valora positivamente la realización de actividades variadas: Día del libro, concurso de fotografía, etc... El equipo directivo crea un clima organizativo adecuado. Comunicación efectiva y rápida con familias. Se considera un gran equipo, muy apto, con muchos recursos y siempre dispuesto, y se le felicita por ello. Se cree que su labor en general ha sido buena, se agradece tener alguien al frente que ayude y aporte serenidad e intente que todos participemos en actividades comunes del centro. Compenetración y unión entre los tres miembros del equipo. Disponibilidad y escucha cuando se les solicita. El equipo directivo ha estado siempre dispuesto a ayudar y con buen talante. Han trabajado mucho y han sabido lidiar con todos los contratiempos que hayan podido suceder. Muy comunicativo y comprensivo.

Cercano, comprensible y razonable. Siempre muestran una buena predisposición a ayudar en todo lo necesario.

Otros ámbitos de responsabilidad:
Responsable TICA: Se valora positivamente.
Los dispositivos están siempre correctos y a punto, buen mantenimiento y preocupación por ello.
Disposición y rápida solución de problemas surgidos
Actualización de equipos correcta y ayuda siempre cuando se le necesita.
Buena disposición y rapidez para resolver incidencias.
Ha estado pendiente de posibles contratiempos.

Coordinador de la Biblioteca: Se valora muy positivamente.
A los de Infantil les encantan las actividades realizadas. Han conseguido continuar con la dinamización de la biblioteca.
Se pueden coger libros prestados a través de ABIES.
Nos parece positivo el poder acudir a una hora para hacer actividades relacionadas con la lectura y hacer cuentacuentos en días especiales.
Promoción de la biblioteca con distintas actividades.
Se han adquirido nuevos libros y colecciones ajustados a la edad y actualidad de nuestros alumnos.
Se valora muy positivamente "viernes de libros" así como el club de lectura de los viernes.

Coordinación CFIE
Ha realizado su función correctamente
Información actualizada continuamente, proporcionando información periódicamente de todos los cursos y formaciones.

DISFUNCIONES

Equipo directivo:
No se han detectado.

Consejo Escolar: Ocasionalmente toman decisiones cómodas para el profesorado, pero no son funcionales para padres e hijos.

Otros ámbitos de responsabilidad:
No se han detectado

PROPUESTAS DE MEJORA

Equipo directivo:
No existen.

Otros ámbitos de responsabilidad:
Desde la coordinación TICA renovar los equipos obsoletos y en la medida de lo posible, y retomar el desdoble TICA realizados en cursos anteriores

Coordinador de Biblioteca:
Meter en Abies los libros nuevos comprados en los últimos curos.

Coordinación / Responsable TICA:
Ver propuestas de mejora del Plan Digital elaborado durante este curso.

Algún miembro del Consejo Escolar propone que desde la administración se incentive y anime a los docentes a ocupar los del Equipo Directivo.

g. Evaluación de los recursos del centro y de la utilización de espacios.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Recursos del centro: Los recursos del centro se han valorado de manera positiva. El centro cuenta con gran variedad de recursos tanto manipulativos, deportivos, digitales, etc. lo cual facilita el desarrollo de diferentes actividades. Cuando se ha tenido una necesidad de algún recurso material específico se ha adquirido desde el centro.
Utilización de espacios: Aula de PT exclusiva, de inglés y de música, estudio croma, espacio para radio, y aula TICA. Disponer del polideportivo municipal y que sea tan cercano. Se han reutilizado los espacios que han ido quedando disponibles.
DISFUNCIONES
Recursos del centro: No se han detectado.
Utilización de espacios: No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Recursos del centro: No hay propuestas de mejora.
Utilización de espacio: Promover el uso de la biblioteca, aula TICA, croma, radio escolar. Mejoras en patio vallado, porterías y canastas. Realizar labores de mantenimiento del centro educativo tan pronto cuando surjan. Hacer mayor uso de los recursos del entorno rural: caminos, huertos, gallinero… Así como salidas al aire libre, dentro del pueblo.

h. Evaluación de la oferta educativa del centro.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Nivel CoDiCe TIC 5- Excelente Jornada continua Servicios complementarios. Es adecuada la oferta a las necesidades de la comunidad educativa. Profesorado definitivo.
DISFUNCIONES
Consideramos insuficiente la media jornada asignada de PT/AL.
PROPUESTAS DE MEJORA
Ofrecer francés en los cursos de 5º y 6º Ed. Primaria. Aumento de horas de Lengua Extranjera: inglés.

i. Evaluación del agrupamiento del alumnado.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
El centro cumple las ratios oficiales, aunque para algunos miembros de la comunidad educativa les parezca elevada. Actualmente solo hay un por grupo por nivel, excepto en 5 años (lo cual ha sido muy favorable y positivo). Al realizar los agrupamientos por año de nacimiento no hay problemas a la hora de realizar éstos.
DISFUNCIONES

No se han detectado.
PROPUESTAS DE MEJORA
Se proponen realizar todos los desdobles necesarios siempre que la organización de centro lo permita.

j. Evaluación del proceso de adaptación del alumnado de segundo ciclo de Educación Infantil (si procede).

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
La mayoría de las familias de I3A realizaron el periodo de adaptación de manera satisfactoria. Se han incorporado 1 alumno en I3A y 1 alumnos en I4A (1) mitad de curso. Su proceso de adaptación ha sido muy bueno.
DISFUNCIONES
Cada vez son más las familias las que rechazan realizar el periodo de adaptación en un primer momento por motivos de conciliación familiar y laboral. Siempre se aconseja y anima a que lo realicen por el beneficio que porta este a la incorporación de sus hijos/as al centro.
PROPUESTAS DE MEJORA
Realizar todo el alumnado el periodo de adaptación, salvo circunstancias excepcionales y justificadas. Respetar los turnos y los horarios establecidos desde el centro educativo para el proceso de adaptación. Es muy importante que las familias sepan, y sean conscientes que una vez que se empieza el periodo de adaptación con un horario, se debe respetar éste, así como el turno establecido. Tener apoyos durante los meses de septiembre a noviembre para las entradas y salidas y ayudar al tutor con las rutinas diarias de quitar y poner cazadoras, batas, preparar alumnos que van al comedor, etc…

k. Evaluación de los servicios complementarios (si procede).

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Servicio: MADRUGADORES En términos generales, el servicio ha funcionado de manera correcta. La comunicación entre la empresa y el centro educativo se realiza generalmente a través del personal responsable del servicio en el centro. Ésta es constante, fluida y eficiente. Los temas tratados son los referentes a impagos, altas, bajas, solicitud de ayudas, y renovación de plazas. En este curso han sido usuarios de madrugadores 61 alumnos, algunos de ellos esporádicos. El servicio está ubicado en el centro educativo para lo que se ha cedido un aula, y un espacio para guardar material.
Servicio: COMEDOR En términos generales, el servicio ha funcionado correctamente. Han sido usuarios 107 alumnos y alumnas. La mayoría son comensales habituales, solo 7 de ellos son comensales esporádicos. Se ha continuado con los dos turnos de comedor, primer turno alumnos de infantil, 1º 2º y 3º de EP y segundo turno, con alumnos de 4º, 5º y 6º. La comunicación con el personal encargado del servicio y el colegio es fluida y constante. Se ha percibido una mejora general en el comportamiento de los niños y en la resolución de conflictos de convivencia.
Servicio: TRANSPORTE En términos generales, el servicio ha funcionado correctamente. Son usuarios de transporte 29 alumnos: 23 de Villarmero, y 5 de Arroyal. La comunicación entre la empresa gestora, responsables de autobús y centro ha sido adecuada.
DISFUNCIONES
Servicio: MADRUGADORES Gestión de impagos, y problemas en el envío de justificantes de pago con algunas familias.

Servicio: COMEDOR Gestión de impagos Problemas puntuales de resolución de conflictos con alumnos y trasmisión de los mismos a las familias. Problemas puntuales por tardanza en la recogida de alumnos por los propios progenitores o adulto en los que ellos delegan.
Servicio: TRANSPORTE Sobre la empresa adjudicataria de este año, se ha observado que, en los meses de junio y septiembre, cuando se adelanta el horario de recogida de niños en el centro educativo, se producen retrasos en el horario pactado. De este hecho se ha informado ya a Dirección Provincial como responsable de esta adjudicación.
PROPUESTAS DE MEJORA
Servicio: MADRUGADORES Se siguen detectando de forma puntual impagos del servicio o errores en los envíos de justificantes de pago a la empresa. El colegio sigue mediando en estos asuntos de impagos, pero entendemos que la empresa como gestora de éstos debería desarrollar medios más efectivos para la comunicación directa con las familias a este respecto.
Servicio: COMEDOR Se sigue insistiendo sobre labores puramente administrativas, tales como la gestión de impagos, totalmente ajenas al centro, las cuales consideramos que no debieran ser llevadas a cabo a través del colegio, sino únicamente a través la empresa gestora. Se sigue proponiendo trabajar de manera directa y diaria asesorando y guiando al personal del servicio en asuntos relacionados con la convivencia, pero creemos que la empresa debería desarrollar herramientas y medios más eficaces para la comunicación directa con familias sobre conflictos entre alumnos acontecidos durante el trascurso de este servicio. Las familias manifiestan la posibilidad de realizar actividades deportivas en la hora de “tiempo libre” del comedor.
Servicio: TRANSPORTE Exigencia por parte Dirección Provincial a la empresa adjudicataria del cumplimiento de todo lo establecido en contrato, especialmente en lo que se refiere a horarios de recogida de alumnos en el centro.

l. Evaluación del Programa RELEO +.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Se presentaron 67 solicitudes para la convocatoria 2024-2025, de las cuales: 45 solicitudes han sido concedidas, de las cuales, 15 alumnos son de 1º o 2º Ed. Primaria, por lo que se usaron material fungible. - 22 solicitudes han sido denegadas por superar el nivel de renta familiar. Se presentaron 68 solicitudes para la convocatoria 2025-2026, de las cuales: - 41 solicitudes han sido concedidas, de las cuales,13 alumnos son de 1º o 2º Ed. Primaria, por lo que se usaron material fungible. - 27 solicitudes han sido denegadas. Debido al cambio de libros de texto para el curso 2023-2024, por la implantación de la nueva ley educativa LOMLOE, el centro aún tiene pocos libros en el banco de libros.
DISFUNCIONES
Las tareas a realizar del programa RELEO, conlleva mucho tiempo y trabajo administrativo y burocrático para los equipos directivos.
PROPUESTAS DE MEJORA
No hay propuesta de mejora.

m. Evaluación del Plan de Formación del Profesorado.

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
Nos hemos formado en el grupo de trabajo: Radio escolar, participando un 26% del claustro el profesorado, consiguiendo todos ellos la certificación.
DISFUNCIONES
Poca participación de los maestros en las formaciones de centro.
PROPUESTAS DE MEJORA
Compromiso para la valoración del curso 2025-2026 en la formación de PROGRAMAS DE PREVENCIÓN DE DEPENDENCIAS PARA EDUCACIÓN PRIMARIA: Programa Multicomponente de 4º a 6º EP.

7. Valoración global del curso escolar

ASPECTOS POSITIVOS-LOGROS
La valoración global del curso ha sido muy positiva. El curso ha trascurrido sin grandes incidentes.
DISFUNCIONES
Los días 30 enero 2025 y 17 marzo de 2025 el centro sufrió dos **subidas de tensión en la red eléctrica** del centro, lo que provocó un fallo en el protector de tensiones ubicado en los cuadros eléctricos del centro. Como resultado, se produjo un incremento de la tensión eléctrica y afectó a varios dispositivos conectados a la red eléctrica. Algunas reparaciones las asumió el ayuntamiento y otras el centro. Aún estamos a la espera de cerrar las incidencias. • Sobre la incidencia del 30 de mayo, vino el perito al centro, se le envió informe con daños eléctricos y presupuesto de reparación y aún estamos a la espera de conocer las conclusiones. • Sobre la incidencia del día 17 marzo ya está cerrada. El **apagón general** 29 abril 2025 transcurrió con normalidad. Debido al mal estado del **techo del Aula INF 06** (goteras desde el curso pasado) los alumnos de 1º fueron trasladados al Aula PRIM02 el 5 de mayo, donde han estado hasta finalizar el curso. El ayuntamiento reparará el tejado durante el verano cuando esté completamente seco. **Incidencia Conexión a Internet:** El centro estuvo sin internet desde el 26 de mayo hasta el 6 de junio (2 semanas).
PROPUESTAS DE MEJORA
Baño de profes (Edificio de primaria): Se atasca con frecuencia. Recordar a los alumnos que usan el baño de enfrente que no abusen de papel y desatascar de manera periódica el desagüe exterior que se encuentra al lado de la fuente del patio exterior trasero. **Extintores:** El técnico que realizar la revisión y mantenimiento de los extintores comentó que sería interesante colocar los extintores a menor altura para que fuera más fácil descolgarlos de la pared si fuera necesario. También comentó que le parecía raro que no hubiera en todo el centro sensores de humos. Se podría valorar la opción de ponerlos. **Simulacro:** El sistema de megafonía en el Edificio de Infantil es insuficiente. Desde dentro de las aulas con el ruido ambiente que hay en ellas, aunque la megafonía este a máximo volumen, no se oye bien la alarma. Se sugiere o cambiar los altavoces por unos más potentes, añadir más altavoces en este edificio o incluso colocar señales lumínicas dentro de las aulas para que se activen cuando salta la alarma. También se sugiere que los maestros que salen por la salida de emergencia de la 1º planta, tengan en su aula la llave del patio de infantil, ya que esta zona suele estar cerrada.

La visita al centro por parte del **técnico de prevención de riesgos laborales** se realizó durante el mes de mayo. Se deberá revisar el informe que se emite y se enviará al centro para realizar las mejoras que en él aparezcan.

Recreos: En reuniones con el equipo docente se ha hablado de la necesidad e importancia de buscar alguna forma para entretener o rotar material durante los patios y los alumnos del centro. Las familias piden que dejemos material como, por ejemplo: pelotas, balones, combas, bicis/motos en el patio de Infantil… Las familias solicitan mayor vigilancia en el recreo por parte de los maestros. Las familias proponen que se debería fomentar en el recreo deportes que ayuden a socializar, fútbol, baloncesto (actualmente prohibidos).

8. Otras observaciones.

La elección del nuevo equipo directivo se ha demorado demasiado en el tiempo.

9. Fecha y firma.

Localidad Quintanadueñas Fecha 30 junio 2025

Firma digital de la dirección del centro

Firmado por ***8789** LAURA SASTRE (R: ****0015*) el día 27/06/2025 con un certificado emitido por AC Representación